

SOAL KIT – FAQ

Allgemeines

Welchen Benutzernamen und welches Kennwort muss ich bei der ersten Anmeldung im Anmeldedialog eintragen?

Bei der ersten Anmeldung nach der Installation geben Sie bitte als Benutzernamen "Admin" und kein Kennwort ein.

Systemmeldung "Die Angabe <Betreuung von> fehlt". Was muss ich tun?

Ins Formular Kinderdaten des betreffenden Kindes gehen und die Registerkarte Betreuung wählen. Wird im Feld "Betreuung vom" oder im Feld "Betreuung bis" kein Datum angezeigt, ist entweder noch kein Gutschein oder Vertrag eingegeben oder die Berechnung dieser Felder konnte bei der letzten Vertragseingabe nicht durchgeführt werden. Gehen Sie bitte folgendermaßen vor:
Klicken Sie auf die Schaltfläche [Aktualisieren] direkt neben den beiden genannten Feldern.

Fehlermeldung: „Sie haben als Einstellung der Ereignisseigenschaft den Ausdruck Beim Klicken eingegeben. Dieser Ausdruck hat einen Fehler verursacht ...“. Was kann ich tun?

Diese Fehlermeldung gibt leider keinen Hinweis auf die Fehlerquelle. Es ist bei Rückfragen allerdings hilfreich, genau zu notieren, wann dieser Fehler auftritt. Was war die letzte Aktion?

Eine häufige Fehlerursache sind in diesen Fällen unvollständige Datensätze. Versuchen Sie zunächst mit der aktuellen Version des Tools „SOAL KIT-Wartung“ und dort mit dem Wartungsassistenten fehlerträchtige Datensätze zu finden und zu bereinigen.

Darüber hinaus sollten Sie prüfen, ob Ihr System den Systemanforderungen von SOAL KIT entspricht (Windows- und Office-Version). Schauen Sie dazu in die aktuelle Hilfe-Datei.

Während der Arbeit mit SOAL KIT erscheinen unerklärliche Fehlermeldungen. Was kann die Ursache sein?

Sollten häufiger Fehlermeldungen auftreten, die keinen erkennbaren Bezug zum SOAL KIT-Programm haben, sollten Sie prüfen, ob Ihr System auf dem aktuellen Stand ist oder zumindest die Systemanforderungen von SOAL KIT in der verwendeten Version erfüllt werden. Ebenso kann er sein, das Windows 10 gerade Updates heruntergeladen und installiert hat, die einen Neustart erfordern. Dann schließen Sie alle Eingaben ab und beenden das Programm. Starten Sie dann Windows neu. Sind die Systemanforderungen erfüllt und die Fehler treten weiterhin auf, bitten wir Sie um die Zusendung von Bildschirmfotos dieser Fehlermeldungen und einer kurzen Beschreibung, wann die Fehler auftraten, per E-Mail an software@soal.de.

Bitte teilen Sie uns auch mit, welche Betriebssystem-Version und Microsoft Office-Version Sie verwenden.

Fehlermeldung "... Unzulässige Verwendung von Null."

Der Hinweis "Unzulässige Verwendung von Null" besagt, dass ein Feldinhalt in ein oder mehreren Datensätzen leer ist. Die ausgeführte Funktion erwartet jedoch einen Wert (Text, Zahl, Datum etc.).

Diese Fehlermeldung tritt häufiger in folgenden Bereichen auf:

- Änderungsmitteilung: Hier fehlt in den meisten Fällen die Angabe Betreuung von/bis im Register Betreuung (23,24). Seltener fehlt eine Gutschein-Nummer, das Geburtsdatum oder der Vorname (20,21,22).
- Kontrollliste Amt: In den meisten Fällen sind die Gutscheindaten unvollständig. Häufig wurde im Gutschein nach Eingaben die [Speichern]-Schaltfläche anzuklicken, um die Leistungsentgelte zu erstellen oder zu aktualisieren. Seltener sind falsche Datumsangaben. (21,22,23,26,27)

Die Zahlen-Angaben in Klammern verweisen auf Aufgaben-Nummern im Programm SoalKitWartung, die bei der Behebung des Fehlers hilfreich sein könnten. Laden Sie sich die aktuellste Version von SoalKitWartung bitte aus dem Software-Bereich auf www.soal.de herunter.

Fehlermeldung "Laufzeitfehler '3343' Anwendungs- oder objektorientierter Fehler". Was bedeutet das?

Dieser Fehler weist auf eine defekte Access-Datenbank hin. Die Ursache ist häufig ein Fehler im Netzwerk.

Alle Benutzer dieser SOAL KIT-Datenbank müssen die Anwendung SOAL KIT beenden.

Danach sollten Sie von der defekten Datenbank SoalKitDB.accdb versuchen, eine Sicherungskopie zu erstellen.

Anschließend suchen Sie im Datenbank- Verzeichnis nach einer Datei SoalKitDb.laccdb. Diese muss gelöscht werden.

- Automatische Reparaturfunktion von Access

Wenn Sie über eine Vollversion von Access verfügen, können Sie nun die defekte Datenbank per Doppelklick öffnen. Access wird eine korrupte Datenbank feststellen und versuchen sie zu reparieren. Wenn dies nicht passiert, rufen Sie bitte aus dem Access-Startmenü die Funktion "Datenbank komprimieren und reparieren" auf. Wenn die Reparatur erfolgreich war, schließen Sie die Datenbank und legen Sie erneut eine Sicherungskopie an. Jetzt sollten Sie weiterarbeiten können.

- Wiederherstellung der letzten Sicherungskopie der SOAL KIT-Datenbank

Lesen Sie hierzu bitte den entsprechenden Abschnitt in der Hilfe zum SOAL KIT-Programm.

Fehlermeldung „Der 'Microsoft.ACE.OLEDB.12.0'-Provider ist nicht auf dem lokalen Computer registriert.“

Diese Fehlermeldung kann durch SOAL KIT-Tools (UpdateDatabse, SoalKit-Wartung, Software Updater etc.) hervorgerufen werden. Sie weist auf eine nicht verfügbare Komponente für den Zugriff auf Access-Datenbanken seitens der .Net-Tools hin.

Es gibt mehrere Lösungsansätze:

- Der fehlende Provider kann durch die Installation der "2007 Office System Driver Data Connectivity Components" auf dem lokalen Rechner hinzugefügt werden. Die Tools (auch wenn schon etwas älter) können aus dem Microsoft Download Center bezogen werden: <http://www.microsoft.com/en-us/download/confirmation.aspx?id=23734>
- Installieren Sie die Microsoft Access Database Engine 2010 Redistributable, 32-Bit, deutsch (link siehe Hilfe-Datei.

Die oben genannten Installationen sollten als Administrator ausgeführt werden. Sollte die Installation verweigert werden, können Sie diese manuell als Silent-Installation mit der Option /quiet in einer Eingabeaufforderung oder der PowerShell ausführen.

Einrichtung und Kinder

Die Änderungsmitteilung lässt sich nicht erstellen, obwohl ich alle Daten eingegeben habe. Was kann ich tun?

Die Ursache ist bzw. sind fehlende Angaben in ein oder mehreren Datensätzen.

- Schauen Sie bitte zuerst in den Systemmeldungen nach unerledigten Aufgaben und arbeiten Sie diese ab.
- Wird bei allen betroffenen Kindern im Formular Kinder im Register Betreuung die Betreuungszeit (Betreuung von, Betreuung bis) richtig angezeigt?
- Führen Sie die Funktion "Status der Kinder prüfen" aus.
- Haben Sie in allen Gutscheinen das Feld Bescheidnummer ausgefüllt?
- Sind alle betreffenden Gutscheine einem zeitlich korrekten Betreuungsvertrag zugeordnet?

Beim Drucken eines Betreuungs- oder Folgevertrags erhalte ich eine Fehlermeldung (Laufzeitfehler #75). Was ist die Ursache?

Dieser Fehler weist auf einen ungültigen Dokumente-Pfad in den Kita-Einstellungen hin. Bitte korrigieren Sie die Einstellung "Betreuungsvertrag" und ggf. die Einstellung "Folgevertrag", indem Sie die "Datei wählen"-Schaltfläche anklicken und die entsprechenden Word-Vorlagen auswählen.

Was muss ich beim Wechsel eines Kindes in eine andere Kita tun?

Legen Sie einen neuen Kinderdatensatz an, indem Sie in der Kinder-Übersicht auf [Neu] klicken. Wählen Sie im Feld „Kind-Kurzform“ das betreffende Kind aus. Geben Sie die neue Kita und die neue Gruppe ein und setzen Sie den Status auf „aktiv“. Vervollständigen Sie ggf. die weiteren Angaben. Klicken Sie danach auf [> Speichern].

Über die Schaltfläche [Sorgeberechtigte] ordnen Sie bitte in den Feldern „Auswahl Adresse“ die bisherigen Eltern-Adressen zu und geben Sie die Personenrollen ein. Setzen Sie ein Häkchen vor „2. Sorgeberechtigte Person“, wenn diese angelegt werden soll und klicken dann auf [Erstellen].

Wechseln Sie im Formular „Kind bearbeiten“ auf das Register „Zahlungsweg“ und ordnen Sie die zahlungspflichtige Person zu. Geben Sie dann die neuen Gutscheine und/oder Sonstigen Leistungen wie bisher ein.

Öffnen Sie nun den alten Kinder-Datensatz des Kindes. Geben Sie im Register Betreuung das Datum Austritt aus der Kita ein. Die folgende Funktion verkürzt alle Verträge, die über das Austrittsdatum hinausgehen. Bereits vorgenommene Gegenbuchungen und Zahlungseingänge nach dem Wechseldatum sollten Sie sich zuvor notieren, um diese später den neuen Verträgen zuzuordnen. Achten Sie abschließend darauf, dass das Feld „Betreuung bis“ den letzten Tag in der alten Kita enthält.

Abrechnung

Warum erscheinen In der Offene Posten-Übersicht Einträge mit einer Restforderung von 0,00€?

Diese kann in einigen Fällen nach der Eingabe von Zahlungseingängen vorkommen, wenn der Betrag der Forderung Cent-Anteile aufweist. In diesen Fällen sollte der Betrag (Soll) der Forderung (Buchung) bearbeitet werden. Ändern Sie den Betrag, indem Sie ihn auf 2 Nachkommastellen runden.